

## CONFIGURAÇÃO DA COMPENSAÇÃO DE HORAS | SISTEMA PONTO

Para que o sistema de compensação de horas funcione corretamente, é importante se atentar à configuração de alguns pontos imprescindíveis:

- *Configurando > Parâmetros > Gerais*

Na seção de saldo de horas da aba de parâmetros do ponto, caso a opção selecionada seja para **não** gerar movimentação no Registro de Ponto Eletrônico, não são apontadas horas que contam oficialmente nos registros da Folha, servindo apenas como ferramenta para controle pessoal e interno.

Parâmetros gerais

Gerar movimentação na folha? Registro de Ponto

Sim, e somar Lançamentos de Even... x v Mecânico x v

Permitir o lançamento de ausências concomitantes?

SALVAR CANCELAR

- *Configurando > Parâmetros > Do ponto > Saldo de horas*

Nessa configuração, é possível determinar a execução da ação de somar ou subtrair a depender do tipo de compensação adicionado, dentre as opções: férias, folga, licença-prêmio, horas extras, dias facultativos, abono pecuniário, etc. Esses parâmetros devem ser determinados de acordo com a configuração do Desktop ou em caso de base concorrente pode-se validar na etapa inicial de entendimento do formato de trabalho do cliente.

Adicionando parâmetro do ponto

GERAL MOTIVOS PADRÕES FUNÇÕES PADRÕES SALDO DE HORAS

Saldo máximo de extras Saldo máximo de faltas

h h

TIPO DE COMPENSAÇÃO *	AÇÃO *	
Gozo de dia de férias a ver x v	Somar x v	🗑️

+ TIPO

SALVAR SALVAR E ADICIONAR NOVO CANCELAR

- *Configurando > Ponto > Ocorrências*

Criação das ocorrências de saldo negativo e de saldo positivo, com as fórmulas de cálculo: <https://pessoal.ajuda.betha.cloud/ponto/ajuda/formulas-funcoes>.

⚠ **Atenção:** as fórmulas são quase 100% padrão, com exceção da disposição das ocorrências, que deve-se definir quais vão somar ou subtrair.

```
1 if ( matricula.isCompensacaoHoras() ){
2   if (apuracao.dataApuracaoFormatado == apuracao.dataFinal){
3     Date dataInicial = apuracao.dataInicial
4     Date dataFinal = Datas.removeDias(apuracao.dataFinal, 1)
5     def extras = Ocorrencias.valor(35, dataInicial, dataFinal) + Ocorrencias.valor(35);
6     //extras += Ocorrencias.valor(4, dataInicial, dataFinal) + Ocorrencias.valor(4);
7     def faltas = Ocorrencias.valor(34, dataInicial, dataFinal) + Ocorrencias.valor(34);
8     //faltas += Ocorrencias.valor(6, dataInicial, dataFinal) + Ocorrencias.valor(6);
9     BigDecimal saldo = 0;
10    if ( faltas > extras ){
11      saldo = faltas - extras;
12      compensacao.inserirCompensacaoHoras(apuracao.dataApuracaoFormatado, saldo,
13      TipoCompensacaoHoras.COMPENSACAO_HORAS_EXTRAS)
14    }
15    valorApurado = saldo;
```

- *Configurando > Ponto > Horários / Jornadas de Trabalho*

O horário e a jornada de trabalho devem estar configurados corretamente.

**Observação:** uma solução paliativa para casos específicos em que a gestão do Ponto não funciona perfeitamente, é a habilitação do horário flexível na gestão de marcações. Combinar a depender da rotina do cliente, mediante autorização para ser aplicada.

- *Administrando > Pessoas > Matrículas > Clique no nome > Editar matrícula*

Nos dados contratuais da matrícula do funcionário:

- A opção que pergunta se “Compensa horas?” deve estar marcada como **Sim**;
- A opção “número do cartão ponto” deve estar devidamente preenchida;
- A opção “Registra Ponto” deve estar marcada como **Sim**;
- A opção “Parâmetro do ponto” deve estar selecionada.

Editar matrícula

1 Identificação 2 Dados contratuais 3 Cargos e salários 4 Estrutura 5 Anexos 6 Campos adicionais

Vínculo empregatício \* ESTATUTARIO-11 x v Natureza da atividade Optante de FGTS?

Data da opção Conta do FGTS Sindicato SINSEMU x v Tempo de aposentadoria 1,00 - 35 anos x v

Registra ponto \* Número do cartão ponto Compensa horas? Parâmetro do ponto

Sim x v 163 Sim x v PARÂMETROS DO PONTO - PMUrubici x v

Indicativo de provimento Normal x v

Previdência  Federal  Estadual  Fundo de Assistência  Fundo de Previdência  Fundo Financeiro

Observação do contrato

← VOLTAR AVANÇAR → CANCELAR

**⚠ Atenção:** o sistema de Ponto apura com base nos históricos, ou seja, caso seja criado um novo histórico de jornada de trabalho posterior ao período de apuração, não terá influência nas marcações.


Contudo, pode-se acompanhar o saldo de horas dos funcionários através da tela: *Administrando > Pessoas > Matrículas > Clique no nome > aba "Ponto"*

Ainda, na mesma tela, é possível fazer a **compensação de horas manual**.

GERAL LOTAÇÕES AFASTAMENTOS **PONTO** HISTÓRICOS CAMPOS ADICIONAIS

COMPENSAÇÃO DE HORAS

+ COMPENSAÇÃO

Saldo  21:24 horas negativas

TIPO DATA HORAS SITUAÇÃO

Compensação de horas extras	19/08/2023	71:13	Aguardando fechamento
Compensação de horas extras	19/07/2023	09:48	Efetivado
Horas extras a ver	19/06/2023	06:11	Efetivado
Compensação de horas extras	19/05/2023	01:03	Efetivado
Compensação de horas extras	19/04/2023	16:44	Efetivado

1-5 de 5 resultados por página < ANTERIOR 1 PRÓXIMA >

Por fim:

**Relatório de fonte dinâmica padrão, disponibilizado em todas as bases Beta:**  
*Botão F4 (Assistente) > Relatório de Compensação de Horas > Preenchimento dos campos obrigatórios > Executar*